

SERVICIO DE LOCALIZACIÓN DE EMPRESAS- LBA

Manual de usuario

ÍNDICE

1.	. Inicio de sesión de usuario						
	1.1 Re	gistro de cuenta	4				
	1.2 Ol	lvide la contraseña	5				
2.	Cambi	ia la contraseña	6				
3.	Cerrar	sesión	7				
4.	Posicio	ón instantánea	8				
5.	Ubicad	ción de la historia	. 10				
6.	Tareas	de seguimiento	. 13				
	6.1.	Buscar	. 13				
	6.2.	Añadir	. 13				
	6.3.	Editar	. 14				
	6.4.	Detalles	. 15				
	6.5.	Cambiar el estado	. 16				
	6.6.	Eliminar	. 17				
7.	Gestió	on de registros	. 18				
	7.1.	Logs de ubicación	. 18				
	7.1	1.1. Buscar	. 18				
	7.1	1.2. Exportar	. 19				

1. Inicio de sesión de usuario

Para iniciar sesión debe acceder a la siguiente URL desde su navegador: <u>http://localizacion.claro.com.pe</u>

Al acceder encontrará la primera ventana para realizar su inicio de sesión:

Bienvenido Localización	al servicio de n de Empresas
51997501292	
•••••	
EEWG	EPWG
E	ntrar
¿Olvidó su contraseña?	¿Ingresas por primera vez?

En esta ventana debe ingresar el nombre de usuario, la contraseña y el código de verificación. Haga clic en el botón [Entrar] y accederá a la página Web:



1.1 Registro de cuenta

Si es la primera vez que accede al sistema, debe registrar su cuenta dando clic en la opción que se encuentra justo debajo de [¿Ingresas por primera vez?]:

e	laro-
Bienvenido Localizació	al servicio de n de Empresas
51997501292	
•••••	
EEWG	EEWG
E	ntrar
¿Olvidó su contraseña?	¿Ingresas por primera vez?

Y Aparece un cuadro de diálogo:

 Bienvenido al servicio de Localización de Empresas 									
Número de teléfono	Ingrese el número de teléfono								
PIN	Ingrese el código PIN Obtener PIN								
Nueva contraseña	Ingrese su nueva contraseña								
Repita la contraseña	Repita su nueva contraseña								
Ok	Cancelar								

En el cuadro de diálogo deberá introducir el número de teléfono y hacer clic en [Obtener Pin], espere unos segundos porque el sistema enviará el código de autenticación al teléfono celular del usuario en forma de SMS.

Luego ingrese el código de autenticación recibido, la contraseña nueva y repetir la contraseña, haga clic en [OK] y habrá completado la operación de registro.

1.2 Olvide la contraseña

Para la recuperación de la contraseña de inicio de sesión, deberá hacer clic en el botón de la página de inicio de sesión [¿Olvidó su contraseña?]:

C	aro							
Bienvenido al servicio de Localización de Empresas								
51997501292								
•••••								
EEWG	EBWG							
Er	ntrar							
¿Olvidó su contraseña?	¿Ingresas por primera vez?							

Aparece un cuadro de diálogo:

⁴ ¿Oh	vidó su contraseña?
Número de teléfono	Ingrese el número de teléfono
PIN	Ingrese el código PIN Obtener PIN
Nueva contraseña	Ingrese su nueva contraseña
Repita la contraseña	Repita su nueva contraseña
O	k Cancelar

Ahí deberá introducir el número de teléfono y haga clic en [Obtener PIN] para poder obtener el código de autenticación que se enviará al celular del usuario vía SMS. Luego de ingresar el código de verificación, agregue su nueva contraseña y repítala abajo; con eso habrá completado su cambio de contraseña.

2. Cambia la contraseña

Haga clic en el nombre de usuario de la esquina superior derecha de la página, haga clic en "Cambiar contraseña" en el menú que aparece:

2	Bienvenido , 51997501292
	Cambiar contraseña
	Logs de operación
	Acerca del sistema
	Salir del sistema

Luego aparecerá el siguiente cuadro de diálogo:

Cambiar la contraseña										
Número do taléfano										
Número de teléfono										
51997501292										
PIN										
3456	Obtener PIN									
Nueva contraseña										
•••••										
Repita la contraseña										
•••••										
Ok	Cancelar									

Ahí deberá introducir el número de teléfono y haga clic en [Obtener PIN] para poder obtener el código de autenticación que se enviará al celular del usuario vía SMS.

Luego de ingresar el código de verificación, agregue su nueva contraseña y repítala abajo; con eso habrá completado su cambio de contraseña.

Tenga cuidado: La longitud de la contraseña no debe ser inferior a 8 caracteres, debe contener letras, números, caracteres especiales, etc.

3. Cerrar sesión

Haga clic en el nombre de usuario de la esquina superior derecha de la página web, haga clic en "Salir del sistema" en el menú que aparece:

8	Bienvenido , 51997501292							
	Cambiar contraseña							
	Logs de operación							
	Acerca del sistema							
	Salir del sistema							

Aparece un cuadro de diálogo:



Al hacer clic en [Ok], volverá a la página de inicio de sesión del sistema

4. Posición instantánea

Haga clic en [Posición instantánea] en el lado izquierdo de la página:



Seleccione la persona que desea ubicar en la lista de la derecha, haga clic en [Localizar], el sistema mostrará la ubicación en tiempo real del número de teléfono especificado en el mapa, al mismo tiempo, la dirección detallada se mostrará en la lista debajo del página



* Seleccione el departamento superior y seleccione todo el personal en el departamento secundario al mismo tiempo.

* Los números de color rojo son jefes y los números de color azul son empleados

Mueva el mouse al punto del mapa en el mapa, puede ver los detalles de este punto



* Escoja todos los números telefónicos que se localizarán en el cuadro de consulta, todos los datos elegibles se mostrarán en la lista; de lo contrario, se mostrará "sin datos".



5. Ubicación de la historia



Haga clic en [Historial de ubicación] en el lado izquierdo de la página:

Seleccione la persona de la que desea conocer el historial de ubicación en la lista de la derecha, establezca el intervalo de tiempo para poder visualizar la información de localizaciones históricas, haga clic en [Consultar].

El sistema mostrará la información histórica del número de teléfono especificado, al mismo tiempo, la dirección detallada se mostrará en la lista debajo de la página

* Seleccione el departamento superior y seleccione todo el personal en el departamento secundario al mismo tiempo.





Mueva el mouse al punto del mapa, ahí puede ver los detalles de este punto:

Usted podrá utilizar el botón "+" para desplegar toda la información relacionada al usuario seleccionado y así poder organizar su búsqueda histórica:

\equiv Detalles									
Nro.	Nombre	Número	Fecha	Dirección	Latitud	Longitud			
+	Boss 5	51964349520				^			
+	Employee3	51997104522				Activate Wing			
+		51997501292							

Cuando decida seleccionar un registro de búsqueda, el sistema lo ubicará en el punto de localización y este último cambiará a color anaranjado para su fácil reconocimiento:



* El intervalo de tiempo máximo posible es de 30 días

* Puede escoger los números telefónicos a los que se le averiguará el historial de localizaciones en el cuadro de consulta, todos los datos elegibles se mostrarán en la lista; de lo contrario, se mostrará "*sin datos*".



6. Tareas de seguimiento

Haga clic en [Tareas de seguimiento] en el lado izquierdo de la página:

CI	aro'-	•							Ві	envenido , 51997501292
Q	Posición instantánea			Nombre de tarea	n Núr	nero a Localizar	Fecha Inicio	Fecha Fin	Bus	scar
Ŕ	Historial de ubicación		🕂 Agregar							O
(Iul	Tareas de seguimiento		No.	Nombre de tarea	Fecha Inicio	Fecha Fin	Intervalo de tiempo	Agregar tarea	Cambiar el estado	Gestión
Ê	Gastión da		1	Tarea 2	2018-09-05 17:17:01	2018-09-06 17:17:03	10Minuto	Tarea completada	▶ 11 ■	/ 🗇 Q
	registros									

En esta página, usted podrá realizar las siguientes actividades:

6.1. Buscar

En este momento deberá establecer los criterios de búsqueda: "Nombre de tarea", "Número a Localizar", "Fecha Inicio", "Fecha Fin" (no es obligatorio completar todos los criterios de búsqueda):

	Nombre de tarea		Nombre de tarea Número a Localizar Fecha Inicio		Fecha Fin Bus		car	
+ Agregar								
No.	Nombre de tarea	Fecha Inicio	Fecha Fin	Intervalo de tiempo	Agregar tarea	Cambiar el estado	Gestión	
1	Tarea 3	2018-09-05 17:17:18	2018-09-06 17:17:20	10Minuto	Tarea completada	► 11 B	∕ ≣ Q	
2	Tarea 2	2018-09-05 17:17:01	2018-09-06 17:17:03	10Minuto	Tarea completada	► II 0	/ ⊡ Q	
3	Tarea	2018-09-05 17:16:35	2018-09-06 17:16:38	10Minuto	Tarea completada	► 11 B	/ 🗊 Q	

Haga clic en [Buscar] y se mostrarán todos los datos en la lista; de lo contrario, se mostrará "sin datos".

6.2. Añadir

Para añadir una tarea de seguimiento debe hacer clic en el botón + Agregar :

	Nombre de tare	Núm	ero a Localizar	Fecha Inicio	Fecha Fin	Buse	car
+ Agreg	jar						O
No.	Nombre de tarea	Fecha Inicio	Fecha Fin	Intervalo de tiempo	Agregar tarea	Cambiar el estado	Gestión
1	Tarea 3	2018-09-05 17:17:18	2018-09-06 17:17:20	10Minuto	Tarea completada	► 11 B	∕ ≣ Q
2	Tarea 2	2018-09-05 17:17:01	2018-09-06 17:17:03	10Minuto	Tarea completada	► 11 B	/ ⊡ Q
3	Tarea	2018-09-05 17:16:35	2018-09-06 17:16:38	10Minuto	Tarea completada	► 11 B	/ 8 Q

Aparece un cuadro de diálogo:

Nueva tarea	
Nombre de tarea Ingrese el Nombre de tarea	Intervalo de tiempo 30Minuto
Fecha Inicio	Fecha Fin
Ingrese la Fecha Inicio	Ingrese la Fecha Fin
Número de objetivo	
٩	
 Clarotest The Area 1.1 	
Guardar	Guardar e Iniciar Cancelar Activate Windows

Ingrese el nombre de la tarea, defina el Intervalo de tiempo, la Fecha Inicio y la Fecha fin, luego escoja los números telefónicos que desea localizar periódicamente.

Haga clic en [Guardar] si desea iniciar luego esta tarea; caso contrario, hacer clic en [Guardar e Iniciar]

* El Intervalo de tiempo de la tarea de seguimiento tiene un límite de 30 días.

6.3. Editar

En la lista, haga clic en la parte posterior de los datos que se modificarán

+ Agreg	jar						Ø
No.	Nombre de tarea	Fecha Inicio	Fecha Fin	Intervalo de tiempo	Agregar tarea	Cambiar el estado	Gestión
1	Tarea 5	2018-09-26 03:06:03	2018-09-27 03:06:06	30Minuto	No iniciado	► II =	∕ ≘ Q

Aparece un cuadro de diálogo:

Modificar la tarea	•
Nombre de tarea Tarea 5	Intervalo de tiempo 30Minuto v
Fecha Inicio 2018-09-26 03:06:03	Fecha Fin 2018-09-27 03:06:06
Número de objetivo	×××
 ✓ ■ ■ clarotest > ■ claro1 ✓ \$ 51964349520(Boss 5) ■ \$ 51997501292 ✓ \$ 51931503736 > ■ Area 1.1 	51964349520 51931503736
Guardar	Guardar e Iniciar Cancelar Activate Windows

Ahora modifique los parámetros que desee y haga clic en [Guardar] si aún no está seguro de iniciar la tarea de seguimiento; caso contrario puede hacer clic en [Guardar e Iniciar] para ejecutar la tarea.

* Las tareas de seguimiento ya iniciadas no se pueden modificar

6.4. Detalles

Para ver los detalles de las tareas de seguimiento, en la lista, haga clic en la parte posterior de los datos $\$:

+ Agreg	jar.						Ø
No.	Nombre de tarea	Fecha Inicio	Fecha Fin	Intervalo de tiempo	Agregar tarea	Cambiar el estado	Gestión
1	Tarea 5	2018-09-26 03:06:03	2018-09-27 03:06:06	30Minuto	No iniciado	► II =	1 🖻 Q



Aparece la información de la tarea seleccionada:

En este diálogo, el usuario puede ver la información de ubicación del número telefónico indicado en la tarea de seguimiento.

6.5. Cambiar el estado

Para cambiar el estado de una tarea de seguimiento deberá acceder al panel "Cambiar el estado":

٩o.	Nombre de tarea	Fecha Inicio	Fecha Fin	Intervalo de tiempo	Agregar tarea	Cambiar el estado	Gestión
1	Tarea 5	2018-09-26 03:06:03	2018-09-27 03:06:06	30Minuto	No iniciado	► 11 ■	/ 🗄 Q
			/	. , ,			
in	iciar 💌: C	ion este bot	on puede e	jecutar una t	area deten	ida o no inicia	ada.
in Pa	ausar 🛄: (Con este bot	tón puede e	jecutar una t bausar una ta	area deten area va inic	ida o no inicia ciada.	ada.
In Pa	ausar 🛄 : (Con este bot Con este bo	on puede e	jecutar una t pausar una ta	area deten area ya inic	ida o no inicia siada.	ada.

6.6. Eliminar

En la lista, haga clic en la parte posterior de los datos que desea eliminar 🧰 :

+ Agreg	ar						0
No.	Nombre de tarea	Fecha Inicio	Fecha Fin	Intervalo de tiempo	Agregar tarea	Cambiar el estado	Gestión
1	Tarea 5	2018-09-26 03:06:03	2018-09-27 03:06:06	30Minuto	No iniciado	► II =	∕ ⊞ Q

Aparece un cuadro de diálogo:



Haga clic en [Ok] y luego se eliminarán los datos seleccionados, si no desea proceder con la operación haga clic en [Cancelar].

* Las tareas de seguimiento iniciadas no se pueden eliminar.

7. Gestión de registros

7.1. Logs de ubicación

Haga clic en [Logs de ubicación] en el lado izquierdo de la página para acceder a la información de todas las ubicaciones que ha realizado, ya sean por Posición instantánea o mediante una Tarea de seguimiento:

Cla	Claro Biervenido, 5199750129											
	Posición instantánea	Núme	ro a Localizar		Fecha Inicio		Fecha Fin		Buscar	Exportar		
۶Ì	Historial de ubicación	No.	Usuario ubicado	Número de ob	Tipo de ubicación	Resultado	Longitud	Latitud	Dirección	Hora		
(lal	Tareas de	121	51997501292	51989383343	Tareas de seguimiento	Exitoso	-76.98815	-12.13897	Reconectate Peru - Centro Quiropractico en Jiron Lo	2018-09-26 22:38:2		
	seguimiento	122	51997501292	51989105120	Tareas de seguimiento	No exitoso			El usuario que intentó localizar no se encuentra dispo	2018-09-26 22:11:1		
Ê	Gestión de registros	123	51997501292	51966897081	Tareas de seguimiento	Exitoso	-77.02682	-12.109648	Iglesia Evangelica Coreana en Avenida Paseo de la Re	2018-09-26 22:11:0		
•	Logs de ubicación	124	51997501292	51931503736	Tareas de seguimiento	Exitoso	-77.02086	-12.155138	Denisse en Jiron Batalla de Tarapaca en Barranco-Lima	2018-09-26 22:10:4		
-		125	51997501292	51997501292	Tareas de seguimiento	No exitoso			El usuario que intentó localizar no se encuentra dispo	2018-09-26 22:10:3		
		126	51997501292	51982376334	Tareas de seguimiento	Exitoso	-73.096695	-13.690611	ATOC HUACHANA. PREDIO QUISHUARA, KISHUARA,	2018-09-26 22:10:1		
		127	51997501292	51959199556	Tareas de seguimiento	Exitoso	-77.00594	-12.05727	Colegio Andres Avelino Caceres en Avenida Jose de la	2018-09-26 22:09:5		
		128	51997501292	51964349520	Tareas de seguimiento	Exitoso	-77.00804	-12.206079	Innova Schools en Avenida Don Augusto No148 en C	2018-09-26 22:09:3		
		129	51997501292	51980607242	Tareas de seguimiento	Exitoso	-76.98691	-12.153851	Instituto de Educacion Infantil No 86 en null No502 e	2018-09-26 22:09:1		
		130	51997501292	51997104522	Tareas de seguimiento	Exitoso	-77.07217	-11.99383	Plaza Vea en Avenida Santiago Antunez de Mayolo en	2018-09-26 22:09:0		
									Activate Windows Go to System in Control Panel to activ			

En esta página, el usuario puede hacer lo siguiente además de ver la información del registro de ubicación:

7.1.1. Buscar

En este momento deberá establecer los criterios de búsqueda: "Número a Localizar", "Fecha Inicio", "Fecha Fin":

Núme	Número a Localizar 51980607242		Fecha Inicio		Fecha Fin		Buscar	Exportar
No.	Usuario ubicado	Número de ob	Tipo de ubicación	Resultado	Longitud	Latitud	Dirección	Hora
11	51997501292	51980607242	Tareas de seguimiento	Exitoso	-76.986694	-12.152767	YMCA Peru en Jiron Francisco Javier Mariategui y Tell	2018-09-26 23:08:53
12	51997501292	51980607242	Tareas de seguimiento	Exitoso	-76.98698	-12.154108	Instituto de Educacion Infantil No 86 en null No502 e	2018-09-26 22:39:19
13	51997501292	51980607242	Tareas de seguimiento	Exitoso	-76.98691	-12.153851	Instituto de Educacion Infantil No 86 en null No502 e	2018-09-26 22:09:19
14	51997501292	51980607242	Tareas de seguimiento	Exitoso	-76.986694	-12.152767	YMCA Peru en Jiron Francisco Javier Mariategui y Tell	2018-09-26 21:39:19

Haga clic en [Buscar] y se mostrarán todos los datos en la lista; de lo contrario, se mostrará "sin datos".

7.1.2. Exportar

Para exportar los resultados de la búsqueda realizada, haga clic en [Exportar]

Númer	Número a Localizar 51980607242		nero a Localizar 51980607242 Fecha Inicio		Fecha Fin		Buscar	Exportar
No.	Usuario ubicado	Número de ob	Tipo de ubicación	Resultado	Longitud	Latitud	Dirección	Hora
11	51997501292	51980607242	Tareas de seguimiento	Exitoso	-76.986694	-12.152767	YMCA Peru en Jiron Francisco Javier Mariategui y Tell	2018-09-26 23:08:53
12	51997501292	51980607242	Tareas de seguimiento	Exitoso	-76.98698	-12.154108	Instituto de Educacion Infantil No 86 en null No502 e	2018-09-26 22:39:19
13	51997501292	51980607242	Tareas de seguimiento	Exitoso	-76.98691	-12.153851	Instituto de Educacion Infantil No 86 en null No502 e	2018-09-26 22:09:19
14	51997501292	51980607242	Tareas de seguimiento	Exitoso	-76.986694	-12.152767	YMCA Peru en Jiron Francisco Javier Mariategui y Tell	2018-09-26 21:39:19

El sistema descargará los contenidos de la lista en forma de CSV a su servidor local (computadora, laptop u otros).